

T.C.
ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
DOĞANTEPE ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023

STRATEJİK PLANI

ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
DOĞANTEPE ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

M. Atatürk



SUNUŞ

Geçmişten günümüze teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir

Baş Öğretmen Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, milli ve manevi değerlere sahip çıkan çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyabilecek bireyler olması için idareciler ve öğretmenler olarak özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Doğan-tepe Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir.

Fehmi ÜLKER
Doğan-tepe Ortaokulu
Okul Müdürü

ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
DOĞANTEPE ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



I.BÖLÜM
GİRİŞ VE PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

Stratejik planlama; gerçekte tüm kurumlarda olduğu gibi, okulların da gelecekte kendilerini görmek istedikleri noktaya taşımalarına olanak sağlayan dönüşüm ve gelişim planlarıdır. Kurumların öz değerlendirmelerini yaparak hedeflerini koyduktan sonra, bu hedeflere ulaşmayı mümkün kılacak stratejiler belirlemelerini, ayrıca ölçülebilir ölçütler geliştirerek değişimleri izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımı olan stratejik plan, okulumuzun evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağdaş toplumun ihtiyaç duyduğu insan gücünü hazırlayabilmesi, okulları arasında ön sıralarda yer alabilmesi için gereksinim duyduğu bir araç olarak değerlendirilmelidir.

Geleceğimizi görmek istediğimiz düzeye taşımak için bir yol haritası olan stratejik plan okulumuzun vizyonu olan, “Bilimin ışığında, vereceği eğitim-öğretim ve yapacağı bilimsel araştırmalar ile Ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanda çağdaş uygarlık düzeyine çıkmasına katkıda bulunmak.” hedefimize ulaşabilmemiz için büyük önem taşımaktadır.

Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; Öğrencilerin, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; Bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak; Toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak; Becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak; Kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, plânlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları gelişmiş bireyler olarak yetiştirme amacını taşımaktayız.

Bu planın başarıyla uygulanmasında tüm idari birimlerimiz ile çalışanlarımıza büyük görevler düşmektedir. Planın hazırlanmasında emeği geçenlere, planın hazırlanması sürecinde katkı sağlayan herkese ve son olarak süreçte en faal biçimde yer alıp yardımlarını esirgemeyen ve çalışmalarımızın koordinasyonunu sağlayan Müdür Yardımcımız İbrahim Cem DAĞDEVİREN’e desteklerini her an hissettiğimiz Okul Müdürümüz Sayın Fehmi ÜLKER ’e teşekkürlerimizi sunarız.

Doğantepe Ortaokulu Müdürlüğü

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fehmi ÜLKER	OKUL MÜDÜRÜ	İbrahim Cem DAĞDEVİREN	MÜDÜR YARDIMCISI
İbrahim Cem DAĞDEVİREN	MÜDÜR YARDIMCISI	Gamze Deniz ÜNVER	Öğretmen
Yasemin İlknur ER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Emine YOLDAR	Öğretmen
Sultan ÇALIŞKAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ MUHAŞİP	Bahar KUŞ	Öğretmen

ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI DOĞANTEPE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



II.BÖLÜM DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 1993 yılında inşaa edilmiştir. Doğantepe Kız Meslek lisesi olarak hizmete açılmıştır. Daha sonra okulun adı Doğantepe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değişmiştir. Bu okulun 2018-2019 öğretim yılında yeni binasına taşınmasının ardından, 2020-2021 Eğitim Öğretim yılından itibaren aynı binada Doğantepe Ortaokulu olarak eğitim vermeye başlamıştır.

Doğantepe Ortaokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları, başta T.C. Anayasası olmak üzere 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK hükümlerine dayanılarak belirlenmiştir.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ALTINDAĞ			
Adres:	Doğantepe Mahallesi 1384. Sokak No :1 Altındağ /Ankara	Coğrafi Konum (link):	39°58'18.6"N 32°54'53.8"E		
Telefon Numarası:	0505 509 26 09	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	766839@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://ankaradogantepeortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	766839	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2020		Toplam Çalışan	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	17	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	17		Erkek	2
	Toplam	34		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	6,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	1		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	-	5	5
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	-	1
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	3	6	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40 m2	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	65 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	40 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2911 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2245 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	666 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2500 m2			
Kantin (m2)	15 m2			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A SINIFI	7	8	15
5/B SINIFI	9	6	15
ÖZEL EĞİTİM 5/C SINIFI	1	3	4
	17	17	34

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	-

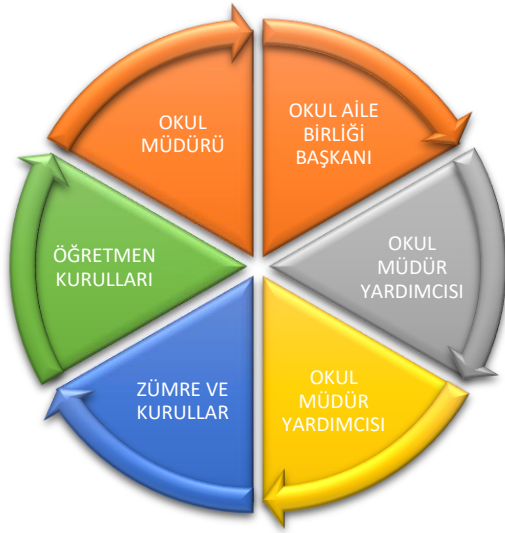
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri, okulumuz 2020-2021 öğretim yılında eğitime başladığı için sıfır olarak belirtilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	0	0
2020	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer

Öğrenci Anketi Sonuçları:

DOĞANTEPE ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
" İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ " ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,75	95,0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,80	96,0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,50	90,13
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,69	93,83
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,60	92,50
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,40	88,50
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,51	90,17
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,35	87,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,25	85,33
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,50	90,50
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,40	88,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	-	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,30	86,00
Genel değerlendirme		4,50	90,24

Öğretmen Anketi Sonuçları:

DOĞANTEPE ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
" İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ " ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	4,53	90,60
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,64	92,80
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,45	89,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,52	90,4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	4,35	87,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünde yeterli donanımına sahiptir.	4,10	82,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,25	85,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,50	90,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4,30	86,00
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,35	87,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,36	87,20
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,28	85,60
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,40	88,00
Genel değerlendirme		4,38	87,74

Veli Anketi Sonuçları:

DOĞANTEPE ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
" İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ " ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,46	89,20
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,60	92,00
3	Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,42	88,40
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,25	85,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,35	87,00
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,54	90,80
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,25	85,00
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,25	85,00
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,38	87,67
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,10	82,00
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,25	85,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,20	84,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,13	82,60
Genel değerlendirme		4,32	86,43

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerimizin mesleki açıdan yeterli yeniliğe sahip olması ve değişime açık olmaları• Öğretmenlerimizin genç ve dinamik olması• Okul Yöneticileri ve çalışanları okul içindeki değişime destek olması• Çalışanlar arası sosyal ilişkilerin güçlü olması• Okuldaki personel arasındaki iletişimin güçlü düzeyde olması• Okul bahçesinin geniş ve öğrenci oyun alanlarının bulunması• Spor alanlarının bulunması• Güvenlik ve yardımcı personelin yeterli olması• Personeller arası iletişimin ve koordinasyonun iyi ve gönüllü, özverili, istekli çalışmaları• Okulun kamera sisteminin bulunması• Sınıf içi panoların yeterli olması• Çeşitli alanlarda sportif ve kültürel faaliyetlerin yapılması• Okul Aile Birliği Başkanının duyarlı ve çalışkan olması• Engelli tuvaletinin bulunması• Özel eğitim alt sınıfının olması	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci başarı motivasyonunun düşük olması• Öğretmen kadrosunun yeterli düzeyde olmaması• Velilerin eğitim seviyesinin ve sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması• Velilerin öğrenci başarısızlığı durumunda ne yapacağını bilmemeleri• Okuma- yazmada yetersiz olan öğrencilerin okul akademik başarısını düşürmesi• Sosyal-kültürel faaliyetlerin az sayıda olması• Kapalı spor salonunun olmaması• Resim, müzik ve sanat odalarının olmaması• Yangın merdiveninin olmaması

FIRSATLAR

- Eğitimli ve ilgili velilerin artması
- Ulaşımın kolay olması , ana ulaşım merkezlerine yakın olması
- Okulun kültür merkezine yakın oluşu
- Genç öğretmenlerin mevzuatı takip ediyor olması
- Devletin eğitim kurumlarına yeterli önemi vermesi

TEHDİTLER

- Okulun yeni gelişen, gelişmekte olan bir bölgede olması
- Eğitimcinin toplumdaki değerinin sarsılması
- Teknolojik alt yapının yenilenememesi

İçsel Faktörler

17

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerimizin mesleki açıdan yeterli yeniliğe sahip olması ve değişime açık olmaları• Öğretmenlerimizin genç ve dinamik olması• Okul bahçesinin geniş ve öğrenci oyun alanlarının bulunması• Spor alanlarının bulunması• Sınıf içi panoların yeterli olması• Engelli tuvaletinin bulunması• Özel eğitim alt sınıfının olması• Çeşitli alanlarda sportif ve kültürel faaliyetlerin yapılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerimizin mesleki açıdan yeterli yeniliğe sahip olması ve değişime açık olmaları• Öğretmenlerimizin genç ve dinamik olması• Okul Yöneticileri ve çalışanları okul içindeki değişime destek olması• Çalışanlar arası sosyal ilişkilerin güçlü olması• Okuldaki personel arasındaki iletişimin güçlü düzeyde olması• Personeller arası iletişimin ve koordinasyonun iyi ve gönüllü ,özverili ,istekli çalışmaları
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerimizin mesleki açıdan yeterli yeniliğe sahip olması ve değişime açık olmaları• Öğretmenlerimizin genç ve dinamik olması• Güvenlik ve yardımcı personelin yeterli olması
Bina, Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçesinin geniş ve öğrenci oyun alanlarının bulunması• Okulun kamera sisteminin bulunması• Engelli tuvaletinin bulunması• Sınıf içi panoların yeterli olması• Ulusal Proje'nin kabulü ve uygulanıyor olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçesinin geniş ve öğrenci oyun alanlarının bulunması• Okulun kamera sisteminin bulunması• Engelli tuvaletinin bulunması• Sınıf içi panoların yeterli olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul Yöneticileri ve çalışanları okul içindeki değişime destek olması• Okul Aile Birliği Başkanının duyarlı ve çalışkan olması• Personeller arası iletişimin ve koordinasyonun iyi ve gönüllü ,özverili ,istekli çalışmaları
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Personeller arası iletişimin ve koordinasyonun iyi ve gönüllü ,özverili ,istekli çalışmaları• Çalışanlar arası sosyal ilişkilerin güçlü olması• Okuldaki personel arasındaki iletişimin güçlü düzeyde olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul Çevre iş birliği sağlanarak okulun fiziki ihtiyaçları karşılanmaktadır

18

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci başarı motivasyonunun düşük olması• Öğretmen kadrosunun yeterli düzeyde olmaması• Okuma- yazmada yetersiz olan öğrencilerin okul akademik başarısını düşürmesi• Sosyal-kültürel faaliyetlerin az sayıda olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci başarı motivasyonunun düşük olması• Öğretmenler arasında disiplin yönünden anlayış farkının bulunması• Sosyal-kültürel faaliyetlerin az sayıda olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci başarı motivasyonunun düşük olması• Velilerin eğitim seviyesinin ve sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması• Velilerin öğrenci başarısızlığı durumunda ne yapacağını bilmemeleri
Bina, Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Resim, müzik ve sanat odalarının olmaması• Yangın merdiveninin olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Kapalı spor salonunun olmaması• Resim, müzik ve sanat odalarının olmaması• Yangın merdiveninin olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen kadrosunun yeterli düzeyde olmaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenler arasında disiplin yönünden anlayış farkının bulunması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimli ve ilgili velilerin artması• Sağlık kuruluşlarına yakın olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimli ve ilgili velilerin artması• Okulun kültür merkezine yakın oluşu
Politik	<ul style="list-style-type: none">• Devletin eğitim kurumlarına yeterli önemi vermesi

Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">Büyükşehirde bulunan bir kurum olmasından dolayı teknolojik unsurlara erişimin kolay olması
Mevzuat, Yasal	<ul style="list-style-type: none">Genç öğretmenlerin mevzuatı takip ediyor olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">Ulaşımın kolay olması ,ana ulaşım merkezlerine yakın olması

Tehditler

Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">Okulun yeni gelişen, gelişmekte olan bir bölgede olmasıOkulun finansman kaynaklarının zayıf olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">Okulun yeni gelişen, gelişmekte olan bir bölgede olmasıMahallede çok sayıda devam etmekte olan inşaat alanlarının olması
Politik	<ul style="list-style-type: none">Eğitimcinin toplumdaki değerinin sarsılması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">Teknolojik alt yapının yenilenememesi
Mevzuat, Yasal	<ul style="list-style-type: none">
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">Mahallede çok sayıda devam etmekte olan inşaat alanlarının olması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırım da belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- | | |
|---|--|
| 1 | <ul style="list-style-type: none">Devamsızlık problemi yaşanması |
|---|--|

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- | | |
|---|---|
| 1 | <ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin ders bazında akademik başarılarının korunması |
| 2 | <ul style="list-style-type: none">Öğrenci başarı motivasyonunun düşük olması |
| 3 | <ul style="list-style-type: none">Velilerin öğrenci başarısızlığı durumunda ne yapacağını bilmemeleri |
| 4 | <ul style="list-style-type: none">Okuma- yazmada yetersiz olan öğrencilerin okul akademik başarısını düşürmesi |
| 5 | <ul style="list-style-type: none">Sosyal-kültürel faaliyetlerin az sayıda olması |
| 6 | <ul style="list-style-type: none">Olumsuz davranışları engelleme ve olumlu davranışları pekiştirme ile ödüllendirmede görülen eksiklikler |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- | | |
|---|--|
| 1 | Okulun ses sistemi ve alarm sisteminde görülen eksiklikler |
|---|--|

ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI DOĞANTEPE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

21



III.BÖLÜM MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

22

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk
Öğrencilerimizi;
Milli Eğitimi'nin

**Temel Esaslarına Bağlı Kalarak Eğitimin Sevgiden Geçtiğini Bilen
Personelimizle Bilgiye Ulaşan, Ulaştığı Bilgiyi Kullanan, Etkili
İletişim Kuran ve Toplumla Barışık Bireyler Yetiştirmek.**

VİZYONUMUZ

Özverili ve Özgün Çalışmalarıyla Model Gösterilen Bir Kurum Olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✚ Doğantepe Ortaokulu olarak personelimiz, öğrencilere hoşgörölü davranmanın ve problemleri empati yöntemi kullanarak çözmenin önemini benimsemiştir.
- ✚ Kurumumuz eğitim öğretim kalitesini yükseltmek için eğitim faaliyetlerinin düzenli, planlı ve zamanında yapılmasını sağlar.
- ✚ Kurumumuz, toplumla barışık, bilgiyi kullanan bireyleri, eğitim politikamızdan ödün vermeden yetiştirir.
- ✚ Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlıyız.
- ✚ Dürüst, tarafsız, güvenilir, etik, adil ve demokratik olmayı esas alıyoruz.
- ✚ Bilgiye ve bilimsel düşünceye önem veriyoruz.
- ✚ Yüksek nitelikli bilgi çağı insanını yetiştirmeyi hedefliyoruz.
- ✚ Aklın ve bilimin önderliğinde pozitif düşünürüz.
- ✚ Çevreye karşı duyarlıyız.
- ✚ Ben yerine, biz kavramını kullanır, ekip çalışması ile başarının artacağına inanıyoruz.
- ✚ Sosyal ilişkilere önem verir her zaman birbirimizin destekçisi olmaya gayret ederiz.
- ✚ İletişime önem verir, empatiyi ön planda tutuyoruz.
- ✚ Yenilik ve önerilere açığız.
- ✚ Çalışmalarımızda şeffaflık ilkesini benimseriz

**ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
DOĞANTEPE ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**



**IV.BÖLÜM
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar devamsızlık başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
			2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların sayısı		34	80	140	200
PG.1.1.2.	Ortaokulda örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	14 (yaş sınırından dolayı)	-	-	-	-
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların sayısı		22	44	60	120
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	-	3	2	1	-
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-
PG.1.1.6.	Velilere gönderilen devamsızlık mektubu sayısı	-	3	2	1	-

Eylemler

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	15 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	15 Eylül-15 Haziran
1.1.4	Devamsızlığı alışkanlık haline getiren öğrencilerin velilerine sistematik olarak devamsızlık mektubu gönderilerek takip süreci sağlanacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Haziran

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takibini sağlayan ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları korunacak ve artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5. Sınıf						
		6. Sınıf						
		7. Sınıf						
		8. Sınıf						
PG.2.1.2.	Öğrencilerin yılsonu ders bazında başarı puanı ortalamaları %	Türkçe						
		Matematik						
		Fen Bilimleri						
		Sosyal Bilgiler						
		Yabancı Dil						
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi						
		Teknoloji Tasarım						
		Görsel Sanatlar						
		Müzik						
		T.C İnkılap Tarihi						
		Beden Eğitimi						
		Bilişim teknolojileri						
PG.2.1.3.	Sınıf bazında öğrenci başına okunan kitap sayısı	5. Sınıf						
		6. Sınıf						
		7. Sınıf						
		8. Sınıf						

PG.2.1.4.	Öğrenci kazanımlarındaki başarıyı artırmak için açılan kurs saatleri						
PG.2.1.5.	Okuma –yazma becerisi düşük olan öğrenci sayısı						
PG.2.1.6.	Verimli Ders Çalışma Yöntemleri Seminerine katılım sayısı	Katılan öğrenci sayısı					
		Katılan Veli Sayısı					

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilere verimli ders çalışma yöntemleri ile ilgili bilgilendirmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	2020 Ekim-Kasım
2.1.2	Bütün dersler bazında tema bitiminde kazanım değerlendirmelerini yapılacaktır	Branş Öğretmenler	15 Eylül-15 Haziran
2.1.3	Edinilmeyen kazanım ve/veya becerileri hemen belirleyip telafi edebilmek için her plan sonunda değerlendirme etkinliklerine yer verilmesi sağlanacaktır.	Branş Öğretmenler	15 Eylül-15 Haziran
2.1.4	Zümreler bazında başarıyı artırıcı çalışmalar yapılacaktır	Branş Öğretmenler	15 Eylül-15 Haziran
2.1.5	Eğitim performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde kazanımların izlenebilmesini sağlamak amacıyla okul değerlendirme mekanizması geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı Branş Öğretmenler	Eylül 2020-Haziran 2021
2.1.6	Sınav programları hazırlanırken belli günlerde yoğunluk bulunmamasını sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Eylül 2021
2.1.7	Temel derslerde (Türkçe, Matematik, Fen ve Teknoloji, Sosyal Bilgiler, Dersler, Yabancı Dil, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi) uygulanacak tüm ölçme ve değerlendirme araç ve etkinliklerinin, öğrencileri üst düzey düşünme becerilerini kullanmaya yönlendirecek şekilde planlama ve düzenleme yapılacaktır.	Branş Öğretmenler	15 Eylül-15 Haziran
2.1.8	Öğrencilerin akademik başarılarını yükseltmek amacıyla kurslar açılacak ve başarılarının takibi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Branş Öğretmenler	Ekim 2020- Mayıs 2021
2.1.9	Okuma –yazma becerisi düşük olan öğrencilere yönelik kurs açılacak ve bu öğrencilerin devamlılığı sağlanacaktır.	Branş Öğretmenler	10 Şubat-30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Haftalık ders çizelgeleri temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılım ile ders çeşidi açısından yönetilebilir ve sürdürülebilir bir yapıda düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2020

Stratejik Hedef 2.2. Plan dönemi sonuna kadar Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ulusal düzeyde uygulanan sınavlarda (LGS vb) okul, dolayısıyla öğrenci başarısını artırmaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1.	Merkezi sınav sistemine (LGS) katılan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.2.	Merkezi sınav sistemi ile bir üst kuruma yerleşen öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.3.	Özel yetenekli öğrencilerin yeteneklerine yönelik bir üst kuruma yerleşme oranları	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilere verimli ders çalışma yöntemleri ile ilgili bilgilendirmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül- 15 Haziran
2.2.2	Bütün dersler bazında tema bitiminde kazanım değerlendirmelerini yapılacaktır	Branş Öğretmenleri	15 Eylül- 15 Haziran
2.2.3	Edinilmeyen kazanım ve/veya becerileri hemen belirleyip telafi edebilmek için her plan sonunda değerlendirme etkinliklerine yer verilmesi sağlanacaktır.	Branş Öğretmenleri	15 Eylül- 15 Haziran
2.2.4	Zümreler bazında başarıyı artırıcı çalışmalar yapılacaktır	Branş Öğretmenleri	15 Eylül- 15 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.5	Eğitimin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde kazanımların izlenebilmesini sağlamak amacıyla okul değerlendirme mekanizması geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı Branş Öğretmenleri	Eylül 2020-Haziran 2021
2.2.6	Sınav programları hazırlanırken belli günlerde yoğunluk bulunmamasını sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Eylül 2020
2.2.7	Temel derslerde (Türkçe, Matematik, Fen ve Teknoloji, Sosyal Bilgiler, Dersler, Yabancı Dil, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi) uygulanacak tüm ölçme ve değerlendirme araç ve etkinliklerinin, öğrencileri üst düzey düşünme becerilerini kullanmaya yönlendirecek şekilde planlama ve düzenleme yapılacaktır.	İlgili Öğretmenler	Eylül 2020-Haziran 2021
2.2.8	İlköğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkat alan bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amaçlanmaktadır.	Müdür Yardımcısı İlgili Öğretmenler	Ekim 2020- Mayıs 2021

Stratejik Hedef 2.3. Plan dönemi sonuna kadar verilen rehberlik hizmetleriyle öğrencilerin olumsuz davranışlarını en aza indirmek, olumlu davranış sergileyen akademik başarısını yükselten öğrenci sayısını artırmak, ödüllendirmek

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Olumsuz davranış sergileyip disiplin cezası alan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.3.2	Olumlu davranışlarıyla ödüllendirilen öğrenci sayısı	-	-	-	10	20	30
PG.2.3.3	Okul içi olumsuz davranışlara yönelik tutulan tutanak sayısı	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Okul panolarında gurur panosu oluşturacak ve akademik başarısını artıran olumlu davranış sergileyen ödüllendirilen öğrencilerin bu panolarda yayınlanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mayıs 2021
2.3.2	İzleme değerlendirme sınavları sonrasında akademik başarı sağlayan öğrencilere yönelik başarı belgesi verilecektir.	Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri	20 Ekim 2020- 20 Mayıs 2021
2.3.3	Olumlu davranış sergileyen öğrencilerin iftihar belgesi verilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ocak 2021- Haziran 2021
2.3.4	Olumsuz davranışları en aza indirmek amacıyla davranış problemi yaşayan öğrenciler sosyal, kültürel, sportif etkinliklere yönlendirilip takibi sağlanacaktır.	İlgili Öğretmenler	Ekim 2020-Mayıs 2021
2.3.5	Okul rehberlik servisi olumsuz davranışlar sergileyen öğrencilerle birebir ve grup görüşmeleri yaparak aileleri bilgilendirecektir.	Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi	Eylül 2020-Haziran 2021

Stratejik Hedef 2.4. Bütün öğrencilerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlayacak sosyal, kültürel , sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım oranlarını artırmak ve veliyi de sürece dahil etmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.1	Sosyal, sanatsal, kültürel faaliyet sayısı	-	-	-	5	10	20
PG.2.4.2	Sportif faaliyet sayısı	-	-	-	-	5	8
PG.2.4.3	Sosyal, sanatsal, kültürel faaliyetlere görev alan öğrenci sayısı	-	-	-	30	70	120
PG.2.4.4	Sportif faaliyetlere görev alan öğrenci sayısı	-	-	-	-	50	100
PG.2.4.5	Okul faaliyetlerine katılan veli sayısı	-	-	-	15	45	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi artırılabacaktır.	Müdür Yardımcısı Branş Öğretmenleri	15 Eylül- 15 Haziran
2.4.2	Öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı Branş Öğretmenleri	15 Eylül- 15 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek amacıyla fiziki alt yapı ve hijyenik eğitim ortamı oluşturmak

Stratejik Hedef 3.1. Kurumumuzun fiziki alt yapısını ve donanımını eğitim öğretim kalitesine uygun hale getirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulun fiziki alt yapısı ve donanımını eğitim öğretim kalitesine uygun hale getirmek için yapılan iyileştirmeye yönelik bakım ve onarım sayısı	-	-	-	15	25	30
PG.3.2.2	Sınıfların günlük temizlenme sayısı			3	3	3	3
PG.3.3.3	Okul koridorlarının günlük temizlenme sayısı	-	-	3	3	3	3
PG.3.3.4	Okul tuvaletlerinin günlük temizlenme sayısı			7	7	7	7
PG.3.3.5	Okul idari odalarının günlük temizlenme sayısı	-	-	2	2	2	2
PG.3.3.6	Hijyen eğitimine katılan öğrenci sayısı	-	-	30	60	90	120

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okulun fiziki ve alt yapısında önceliklendirmeye yönelik yapılan iyileştirme çalışmalarında okul finansal kaynaklarının dağılımının etkin yapılması sağlanacaktır	Okul İdaresi	1 Ocak-31 aralık
3.1.2	Kurumumuza ait projelerin oluşturulmasında hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi	1 Ocak- 31 aralık
3.1.3	Okulumuzda hijyen eğitimi semineri verilecek ve öğrencilerin bu seminere katılımı sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı TEGV	15 Eylül- 15 Haziran
3.1.4	Okulumuzda Okulum temiz gibi özü hijyene dayanan projelerin uygulanması ve takibi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Projeden Sorumlu Öğretmenler	2019-2020-2021 yılları süresince
3.1.5	Kurum içi temizliğine yönelik temizlik sıklığını gösteren çizelgeler oluşturulacak ve takibi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül- 15 Haziran

ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI DOĞANTEPE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

35



BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME

36

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	2000 TL	3000 TL	5000 TL
TOPLAM	-	-	-	2000 TL	3000 TL	5000 TL

TEMA	AMAÇ	HEDEF	2019	2020	2021	2022	2023
TEMA I EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Amaç 1	Hedef 1.1		100TL	100TL	100TL	100 TL
TEMA II EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	Stratejik Amaç 2	Hedef 2.1		50 TL	90 TL	110 TL	1300 TL
		Hedef 2.2	-	-	-	-	-
		Hedef 2.3		130TL	150 TL	170 TL	200 TL
		Hedef 2.4		120 TL	150 TL	170 TL	200 TL
TEMA III	Stratejik Amaç 3	Hedef 3.1		5000 TL	5600TL	5250TL	5250 TL
TOPLAM				5400 TL	6090 TL	5800 TL	7050 tı

**ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
DOĞANTEPE ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**



**BÖLÜM VI : İZLEME VE
DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ile millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.